



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

โทร. ๐-๓๗๔๗-๑๓๔๕

ที่

วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง แบบสรุปรายงานตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้จัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยแสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ (ตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนด)

จากการรวบรวมแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับบุคคลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ พบว่าร้อยละ ๑๐๐ ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด ทั้งนี้ จะนำข้อมูลดังกล่าวไปประกอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอำไพวรรณ วรรณโชติ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายประชนีย์ เจริญสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(นายวงศ์วัช สวาปี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

(นายศิวาภณ ศรีกลีจ)



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สำนักปลัด อบต.บ้านพระ	วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖	<p>๑. เผยแพร่ประกาศบนเว็บไซต์ของ อบต.บ้านพระ <a href="https://www.tambonbanpra.go.th/">https://www.tambonbanpra.go.th/</a></p>  <p>๒. ติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอ เมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี เพื่อ ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy ให้ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตาม นโยบาย และติดประกาศประชาสัมพันธ์เพื่อให้ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร</p> 



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานของรัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

#### ๔. ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินการของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ไม่มีปัญหาและอุปสรรคใดๆ ในการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

#### ๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงาน ป.ป.ท.ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน เช่น

๑. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน

๒. ควรจัดทำคำอธิบายการกรอกแบบฟอร์มการรายงานให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

(นายประจักษ์ เจริญสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖