



ที่ ปจ ๗๑๗๐๑/ว๐๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐

๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ, ผู้บริหาร, หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

๒. รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีกำหนดสมัยประชุม ๑๕ วัน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงขอเรียนเชิญมายังท่านเพื่อเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคชัย สีห์ประเสริฐ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

สำนักงานปลัด งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐-๓๗๔๗-๑๓๔๕

โทรสาร ๐-๓๗๔๘-๒๕๑๙

(การแต่งกายเครื่องแบบสีจางี พร้อมกันเวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาฯ เพื่อบันทึกภาพ)

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ -๓.๑ เรื่องขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

(สำนักปลัด) ขอโอนลดจำนวน ๑ รายการ โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่จำนวน ๔ รายการ

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๒ เครื่อง(สำหรับนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ เครื่อง และสำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ เครื่อง)

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กสำหรับใช้ประจำหน่วยสำนักปลัด จำนวน ๑ เครื่อง

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑ เครื่อง

๔. ค่าจัดซื้อวัสดุการแพทย์

๓.๒ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(กองคลัง) งานการเงินและบัญชีมีความจำเป็นที่จะต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้นานและการประมวลผลการทำงานช้า เพื่อรองรับการทำงานในระบบ e-LAAS, e-plan ฯลฯ จึงมีความจำเป็นที่จะซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เพื่อความรวดเร็วในการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบ

ขอโอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๘ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐.-บาท

ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)