

การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์การสุขภาวะ (Happy Workplace)

Happy Brain – ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

# โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

นายพงษ์ศักดิ์ เหมือนพิทักษ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เป็นประธานในพิธีเปิด “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกันและต่อองค์กร สร้างความผูกพันต่อองค์กรและความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อร่วมงาน มีมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ รู้และเข้าใจหลักการทำงานเป็นทีม เพื่อนำไปใช้ในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขเพื่อความสำเร็จของเป้าหมายองค์กร และได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน



จัดทำโดย  
งานการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

โทร. 037-471345 โทรสาร. 037-482519

[www.tambonbanpra.go.th](http://www.tambonbanpra.go.th)

99/9 ม.7 ต.บ้านพระ อ.เมืองปราจีนบุรี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ที่ ปจ ๗๑๗๐๑/-

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ได้ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เกิดประสิทธิภาพ และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของทางราชการต่อไป

ดังนั้นสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงได้จัดทำแบบสรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินมาประมวลสรุปผลลัพท์ การปฏิบัติงานและเพื่อปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อการปฏิบัติงานของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวพิชญภา กิตติคุรุภรณ์)  
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นายประจักษ์ เจริญสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

- ทราบ  
 ความคิดเห็นอื่น

- ทราบ  
 ความคิดเห็นอื่น

(นางพัทธนันท์ ประสารกก)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. บ้านพระ

(นางวรรดาภา สีวงษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

- ทราบ  
 ความคิดเห็นอื่น

- ทราบ  
 ความคิดเห็นอื่น

(นายพงษ์ศักดิ์ เหมือนพิทักษ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

(นายศิวาภณ ศรีกลีง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

สรุปแบบประเมินผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ  
ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ จำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มเป้าหมายจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๓๕	๔๘.๖๑
หญิง	๓๗	๕๑.๓๙
รวม	๗๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่ากลุ่มเป้าหมายทั้งหมดมีจำนวน ๗๒ คน

ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๖๑

รองลงมา คือ เพศหญิง จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๙

ตารางที่ ๒ จำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มเป้าหมายจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐.๐๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๑๔	๑๙.๔๔
๓๑ - ๔๐ ปี	๒๐	๒๗.๗๙
๔๑ - ๕๐ ปี	๒๔	๓๓.๓๓
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๔	๑๙.๔๔
๖๑ ปี ขึ้นไป	๐	๐.๐๐
รวม	๗๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่ากลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่

มีอายุระหว่าง ๔๑ - ๕๐ ปี

จำนวน ๒๔ คน

คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

รองลงมาคือ อายุระหว่าง ๓๑ - ๔๐ ปี

จำนวน ๒๐ คน

คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๙

รองลงมาคือ อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๐ ปี

จำนวน ๑๔ คน

คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๔

รองลงมาคือ อายุระหว่าง ๕๑ - ๖๐ ปี

จำนวน ๑๔ คน

คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๔

และอายุ ๖๑ ปี ขึ้นไป

จำนวน ๐ คน

คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ตารางที่ ๓ จำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มเป้าหมายจำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล	๒๓	๓๑.๙๔
ลูกจ้างประจำ	๑	๑.๔๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๕	๓๔.๗๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๒๓	๓๑.๙๔
อื่น ๆ ระบุ.....	-	-
<b>รวม</b>	<b>๗๒</b>	<b>๑๐๐</b>

จากตารางที่ ๓ พบว่ากลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ

พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๒๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๒
รองลงมาข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๖๔
รองลงมาพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๒๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๖๔
และประกอบอาชีพลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๐

ตารางที่ ๔ จำนวนและค่าร้อยละของกลุ่มเป้าหมายจำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๑๐	๑๓.๘๙
มัธยมศึกษา	๑๑	๑๕.๒๘
ปวช./ปวส.	๑๔	๑๙.๔๔
ปริญญาตรี	๒๕	๓๔.๗๒
ปริญญาโท	๑๒	๑๖.๖๗
<b>รวม</b>	<b>๗๒</b>	<b>๑๐๐</b>

จากตารางที่ ๔ พบว่ากลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่มีระดับการศึกษา

ระดับปริญญาตรี	จำนวน ๒๕ คน	คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๒
รองลงมาระดับ ปวช./ปวส.	จำนวน ๑๔ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๔๔
รองลงมาระดับ ปริญญาโท	จำนวน ๑๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗
รองลงมาระดับ มัธยมศึกษา	จำนวน ๑๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๘
และในระดับประถมศึกษา	จำนวน ๑๐ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘๙

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ  
ระดับความคิดเห็น ๑ = น้อยที่สุด, ๒ = น้อย, ๓ = ปานกลาง, ๔ = มาก, ๕ = มากที่สุด

หัวข้อ/ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น/ความรู้ความเข้าใจ /การนำความรู้ไปใช้				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>ด้านวิทยากร</b>					
๑. การถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์มีความชัดเจน	๕๙ ๘๑.๙๔	๑๓ ๑๘.๐๖	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา ประสบการณ์ สามารถเข้าใจได้ง่าย	๕๙ ๘๑.๙๔	๑๓ ๑๘.๐๖	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๓. ข้อมูลความรู้ที่ได้รับมีความครบถ้วนตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๖๒ ๘๖.๑๑	๑๐ ๑๓.๘๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๔. การใช้เวลาตามกำหนดในการให้ความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ทางการปฏิบัติ	๕๗ ๗๙.๑๗	๑๕ ๒๐.๘๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๕. การตอบข้อซักถาม สามารถตอบได้กระจ่างและเข้าใจ	๕๗ ๗๙.๑๗	๑๕ ๒๐.๘๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
<b>ด้านหลักสูตร/สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร</b>					
๑. หลักสูตรการให้ความรู้และกิจกรรมมีความเหมาะสม	๕๘ ๘๐.๕๖	๑๓ ๑๘.๐๖	๑ ๑.๓๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. สถานที่ในการให้ความรู้และกิจกรรมมีความเหมาะสมและตรงตามกลุ่มเป้าหมายวัตถุประสงค์ของโครงการ	๖๐ ๘๓.๓๓	๑๒ ๑๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๓. ระยะเวลาในการให้ความรู้และกิจกรรมมีความเหมาะสม	๕๘ ๘๐.๕๖	๑๒ ๑๖.๖๗	๒ ๒.๗๘	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๔. อาหารและอาหารว่างมีความสะอาดและเหมาะสม	๖๑ ๘๔.๗๒	๙ ๑๒.๕๐	๒ ๒.๗๘	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>					
๑. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การให้ความรู้และกิจกรรมการอบรม	๓๕ ๔๘.๖๑	๑๘ ๒๕.๐๐	๑๙ ๒๖.๓๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การให้ความรู้และกิจกรรมการอบรม	๕๘ ๘๐.๕๖	๑๔ ๑๙.๔๔	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
<b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้	๕๑ ๗๐.๘๓	๒๑ ๒๙.๑๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๒. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ถ่ายทอดความรู้และการปฏิบัติในชุมชนได้	๕๕ ๗๖.๓๙	๑๗ ๒๓.๖๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
๓. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติและสามารถประกอบอาชีพได้	๕๖ ๗๗.๗๘	๑๖ ๒๒.๒๒	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐
<b>รวมร้อยละ</b>	๗๘๖ ๗๗.๙๘	๑๙๘ ๑๙.๖๔	๒๔ ๒.๓๘	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

.....



## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



## ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

---





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ โทร. ๐-๓๗๔๗-๑๓๔๕

ที่ ปจ ๗๑๗๐๑/-

วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๒๒/๑๕๖ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่ม ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน / เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้ง ไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท (สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๓๓)

### ๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จะดำเนินงานจัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติ หน้าที่ ให้เกิดประสิทธิภาพ และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐต่อไป ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัด ปราจีนบุรี

### ๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๓๓

แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มี ประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่ม ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี รายละเอียดตามโครงการฯ และกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการอนุมัติต่อไป

(นายประจักษ์ เจริญสุข)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

/-๒- ผู้เห็นชอบโครงการ...

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางพัทธนันท์ ประสารกก)

หัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ

(นางวรรตภา สืบวงษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ลงชื่อ

(นายพงศ์ศักดิ์ เหมือนพิทักษ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ผู้อนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายศิวาภณ ศรีกสิกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับ  
พนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สอดคล้องกับ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาคีรัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่ ๔ /เป้าประสงค์ Quality Education

รับรองการศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน

ยุทธศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ สังคมที่มีคุณภาพ เป็นเมืองแห่งความสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาคนให้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑.๑ กลยุทธ์ ๑. พัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ให้มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานในท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานในพื้นที่ใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้เกิดแก่ประชาชน ดังนั้นบุคลากรจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง สามารถประสานสัมพันธ์ระหว่างราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น และประชาชน เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามนโยบายรัฐบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เกิดประสิทธิภาพ และผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของทางราชการต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกันและต่อองค์กร สร้างความผูกพันต่อองค์กรและความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน มีมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้และเข้าใจหลักการทำงานเป็นทีม เพื่อนำไปใช้ในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และเพื่อความสำเร็จของเป้าหมายองค์กร

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

๔. เป้าหมาย พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๗๒ คน

๕. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๑ ขออนุมัติโครงการ

๕.๒ จัดเตรียมสถานที่เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

- ๕.๓ ประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายพนักงานและเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
- ๕.๔ ประสานขอรับการสนับสนุนวิทยากร
- ๕.๕ จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ
- ๕.๖ ติดตาม/ประเมินผลโครงการ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

๗. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๘. ระยะเวลาดำเนินการ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

๙. งบประมาณ

งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๒๒/๑๕๖ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่ม ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน / เจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ ตั้ง ไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ แกไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๓๓) รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทำงานร่วมกัน เป็นทีมและประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน มาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- ๑๐.๒ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รู้และเข้าใจหลักการ ทำงานเป็นทีม นำไปใช้ในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขและเพื่อความสำเร็จของเป้าหมายองค์กร
- ๑๐.๓ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้แลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

ลงชื่อ.....ผู้เขียน/เสนอโครงการ

( นายประจักษ์ เจริญสุข )

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางพัทธนันท์ ประสารกก)

หัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นควรอนุมัติ

(นางวรรดาภา สืบวงษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ลงชื่อ.....

(นายพงศ์ศักดิ์ เหมือนพิทักษ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ

ผู้อนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายศิวาภณ ศรีภักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ